

Утверждаю  
Директор СПб ГБУ СОН  
«Социально-реабилитационный центр  
для несовершеннолетних  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга»

А.Р. Норова

2016



## Положение об отделении социальной реабилитации и сопровождения несовершеннолетних

### 1. Общие положения

1.1. Отделение социальной реабилитации и сопровождения несовершеннолетних (далее – Отделение) является структурным подразделением СПб ГБУ СОН «Социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних Фрунзенского района Санкт-Петербурга» (далее – Центр).

1.2. В своей деятельности Отделение руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативно-правовыми актами Санкт-Петербурга, Уставом Центра, приказами и распоряжениями директора Центра, локальными нормативными актами Центра и настоящим Положением.

1.3. Отделение создано для социального обслуживания несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в полустационарной форме социального обслуживания с периодом пребывания до четырех часов.

### 2. Цели и задачи Отделения

2.1. Оказание в соответствии с отраслевым перечнем: социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-трудовых, социально правовых и срочных социальных услуг.

2.2. Разработка и реализация индивидуальных планов реабилитации несовершеннолетних в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

2.3. Содействие в социализации и адаптации в обществе несовершеннолетних и членов их семей, находящихся в социально-опасном положении.

2.4. Проведение мероприятий, в том числе профилактических по социальной реабилитации несовершеннолетних.

2.5. Взаимодействия с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, с различными государственными и негосударственными учреждениями и организациями.



2.6. Оказание содействия в защите прав и законных интересов несовершеннолетних, обеспечение представительства в суде, государственных органах и иных учреждениях.

2.7. Содействие в организации досуга, оздоровления и отдыха несовершеннолетних, находящихся на социальном сопровождении.

### **3. Организация и порядок работы Отделения**

3.1. Отделение осуществляет работу в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка: с понедельника по четверг с 9:00 до 17:45, в пятницу с 9:00 до 16:30.

3.2. Отделением руководит заведующий, который назначается на должность (освобождается от должности) приказом директора Центра.

3.3. Организация работы сотрудников Отделения осуществляется на основании Устава Центра, настоящего Положения об Отделении, должностных инструкций сотрудников и локальных нормативных актов.

3.4. Обсуждение и решение основных вопросов происходит на совещаниях, заседаниях рабочей группы, которые оформляются протоколом.

3.5. Сотрудники Отделения осуществляют выход в адрес проживания несовершеннолетних, находящихся на социальном сопровождении, составляют акт ЖБУ, проводят беседы с несовершеннолетними, их родителями или иными законными представителями.

3.6. Единовременно на социальном сопровождении может находиться не более пятнадцати несовершеннолетних.

3.7. Ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних, находящихся на Отделении, а также за соблюдение Правил внутреннего распорядка получателей социальных услуг несет заведующий отделением, а также специалист по социальной работе, психолог, исполняющие должностные обязанности в рабочее время. Ответственность за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка Центра на отделении и режима работы несет заведующий Отделением.

### **4. Условия приема (отчисления) и нахождения на Отделении несовершеннолетних**

4.1. На Отделении могут быть приняты несовершеннолетние в возрасте от 7 до 18 лет.

4.2. Зачисление и отчисление несовершеннолетних осуществляется приказом директора Центра на основании распоряжения Комиссии по принятию решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг при администрации района.

4.3. Социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и гражданином или его законным представителем, в течение суток с даты представления индивидуальной программы поставщику социальных услуг.

4.4. Пребывание несовершеннолетних на Отделении осуществляется на добровольной основе в соответствии с режимом работы.

4.4. Сопровождение несовершеннолетних осуществляется в течении времени необходимого для выполнения мероприятий в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

4.5. На Отделение принимаются несовершеннолетние, имеющие место жительства или место пребывания в Санкт-Петербурге. На социальном сопровождении одновременно могут находиться 15 несовершеннолетних.

4.6. Основаниями отчисления несовершеннолетнего являются:

- а) личное заявление несовершеннолетнего или законного представителя.
- б) достижение целей, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;
- в) неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора о предоставлении социальных услуг.

## **5. Контроль за деятельностью Отделения**

5.2. Контроль за деятельностью Отделения осуществляется директором Центра или лицом, уполномоченным директором Центра.