

Утверждаю
Директор СПб ГБУ СОН
«Социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних
Фрунзенского района Санкт-Петербурга»
А.Р. Норова
2016



Положение об отделении срочной социально-психологической помощи (на базе ДГКБ № 5)

1. Общие положения

1.1. Отделение срочной социально-психологической помощи (на базе ДГКБ № 5) (далее – Отделение) является структурным подразделением СПб ГБУ СОН «Социально - реабилитационный центр для несовершеннолетнего Фрунзенского района Санкт-Петербурга» (далее – Центр).

1.2. В своей деятельности Отделение руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Уставом Центра, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативно-правовыми актами Санкт-Петербурга, приказами и распоряжениями директора Центра, локальными нормативными актами Центра и настоящим Положением.

1.3. Отделение создано для оказания экстренной социально-психологической помощи несовершеннолетним, подвергшимся жестокому обращению, в полустационарной форме социального обслуживания с периодом пребывания до четырех часов.

2. Цели и задачи Отделения

- 2.1. Оказание в соответствии с отраслевым перечнем срочных социальных услуг.
- 2.2. Выявление несовершеннолетних, подвергшихся насилию и находящихся в социально опасном положении из числа пациентов больницы.
- 2.3. Информирование субъектов профилактики о выявлении несовершеннолетних из числа пациентов больницы, подвергшихся жестокому обращению.
- 2.4. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся на Отделении
- 2.5. Оказание экстренной социальной и психологической помощи несовершеннолетним, их родителям и иным законным представителям.
- 2.6. Индивидуальное консультирование по вопросам профилактики рискованного поведения.
- 2.7. Взаимодействие с различными государственными и негосударственными учреждениями и организациями.
- 2.8. Содействие в социальной реабилитации ребенка путем направления в приюты или социальные гостиницы.
- 2.9. Мониторинг ситуации по сопровождению несовершеннолетних после выписки из больницы.

3. Организация и порядок работы Отделения

3.1. Отделение осуществляет работу в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка: с понедельника по четверг с 9:00 до 17:45, в пятницу с 9:00 до 16:30.

3.2. Отделением руководит заведующий, который назначается на должность (освобождается от должности) приказом директора Центра.

3.3. Организация работы сотрудников Отделения осуществляется на основании Устава Центра, настоящего Положения Отделения, должностных инструкций сотрудников, локальных нормативных актов.

3.4. На Отделении осуществляется социальное обслуживание несовершеннолетних, подвергшихся жестокому обращению из числа пациентов больницы.

3.5. Отделение инициирует свою деятельность по конкретному случаю на основании распоряжения уполномоченного органа, сигнального талона, телефонограммы из приемного отделения больницы или устного сообщения от лечащего врача.

3.6. Ответственность за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка Центра на отделении и режима работы несет заведующий Отделением.

4. Контроль за деятельностью Отделения

4.1. Контроль за деятельностью Отделения осуществляется директором Центра или лицом, уполномоченным директором Центра.